

ملف الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة:

.....

1. ملف الترشيح باللغة العربية (مرفق 1)
2. برنامج العمل باللغة العربية (مرفق 2)
3. بطاقة تقييم المترشح

ملاحظة: تتم تعبئة ملف الترشيح وبرنامج العمل في خمس (5) نسخ إما باللغة العربية أو الفرنسية حسب اختيار المترشح.

ملف الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة بالمدرسة الوطنية العليا للكهرباء والميكانيك-الدار البيضاء (مرفق 1)

المصلحة الشاغرة :	
التابع لقطب :	

معلومات شخصية:

الاسم الشخصي :	
الاسم العائلي :	
تاريخ الازدياد :	
رقم التأجير :	
تاريخ التوظيف :	
الإطار :	
السلم :	
الرتبة :	
المنصب الحالي :	
رقم الهاتف :	
البريد الإلكتروني :	

التكوين الأساسي:

الشهادات المحصل عليها	التخصصات	المؤسسة	تاريخ الحصول عليها

التكوينات التكميلية (الندوات...):

التكوين	المدة	السنة	المؤسسة

التدريب:

طبيعة التدريب	المدة	السنة	مؤسسة التدريب

التجارب المهنية:

- المناصب التي تم شغلها بالإدارة العمومية (من الأحدث إلى الأقدم):

المدة	الإدارة	المنصب

- المناصب التي تم شغلها بالقطاع الخاص (من الأحدث إلى الأقدم):

المدة	منظمة/شركة	المنصب

- وصف العمل الذي قمت به بالفعل في إطار ممارسة وظيفتك السابقة* المرجو وصف، بالنسبة للمناصب الرئيسية(الوظائف) التي شغلتها في حياتك المهنية، الأنشطة والأعمال المحددة التي قمت بها والتي تتماشى مع التخصص الذي تتقدم إليه (حدد التموقع الهرمي، وعدد وفئات الموظفين الذين كنت مسؤولاً عنهم بالفعل)

.....

.....

.....

.....

اللغات:

الإنجليزية

الفرنسية

العربية

النطق

القراءة

الكتابة

- لغات أخرى:

-
-
-
-

▪ الدراية بمجال المعلومات:

.1
.2
.3
.4
.5

▪ المميزات:

- رأيك في نقاط قوتك بالنسبة للمنصب الذي تتقدم له:
- المعارف:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

• الكفاءات:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

• المهارات:

التأطير:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

التواصل:

.....
.....
.....
.....
.....

الميزات الشخصية:

.....
.....
.....
.....
.....

مجالات الاهتمام الشخصية:

.....
.....
.....
.....
.....

معللات وحوافز الترشيح:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

حرر ب..... يوم

التوقيع:

التزام

أشهد أن المعطيات التي أدليت بها أعلاه صحيحة وكاملة.

هام:

- سيطلب منكم، إذا لزم الأمر، تقديم المستندات التي تبرر دقة المعلومات المذكورة أعلاه.

حرر بـ بتاريخ.....

توقيع المترشح(ة)

بطاقة تقييم المترشح

..... :	الاسم الكامل للمترشح
..... :	مقر العمل الحالي
..... :	منصب المسؤولية موضوع الترشيح

التقييم		عناصر التقييم	
ملاحظات	النقطة الممنوحة	سلم التنقيط	
		05	1. إنجاز المهام المرتبطة بالوظيفة
		05	2. المردودية
		03	3. القدرة على التنظيم
		04	4. السلوك المهني وحسن العلاقة مع الرؤساء والزملاء والمرتفقين
		03	5. البحث والابتكار
		20	مجموع النقط الجزئية (من 0 إلى 20)

رأي المسؤول المباشر في مدى استحقاق المعني بالأمر للمنصب الشاغر

.....

رأي رئيس المؤسسة:	تأشيرة الرئيس (ة) المباشر(ة) :
-------------------	--------------------------------

ملحوظة: ترسل بطاقة التقييم داخل ظرف خاص إلى مصلحة الموارد البشرية بالمدرسة الوطنية العليا للكهرباء والميكانيك-الدار البيضاء، ويثبت على الظرف اسم المترشح والمصلحة موضوع الترشيح.